

# **INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA INDICADORES DE RESULTADOS**

La Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Coahuila de Zaragoza, actualmente cuenta con 1 Programa presupuestario (Pp), la información que se presenta en el presente apartado se encuentra en proceso de mejora y sujeta a cambios de acuerdo con las necesidades del ente público para la consecución de sus objetivos durante el ejercicio 2019.

1. Programas presupuestarios (Pp)
2. Indicadores de los Pp
3. Avances en el cumplimiento de las metas de los indicadores de los Pp

**1.- Programas presupuestarios (Pp):**

**Programa presupuestario: Operación de la SE SEA**

<b>Subprograma:</b>	Operación de la SE SEA
<b>Unidad Administrativa:</b>	Secretaría Técnica
<b>Presupuesto aprobado total:</b>	\$28,374,400.00

<b>D) MATRIZ DE INDICADORES DE DESEMPEÑO DEL Pp</b>				
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Fungir como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del SEA, a efecto de proveerle la asistencia técnica, así como los insumos necesarios para el desempeño de sus atribuciones.	Grado de cumplimiento de las obligaciones de la SE SEA	Encuesta realizada a los miembros del Comité Coordinador del SEA	El Comité Coordinador del SEA se encuentra en funcionamiento
Propósito	La Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción cumple con el mandado legal para el que fue creada	Obligaciones legales cumplidas de la SE SEA	Evidencia documental de las obligaciones legales cumplidas	Se otorga el presupuesto suficiente a la SE SEA
Componente 1	Insumos técnicos de la Comisión Ejecutiva de la SE SEA, entregados	Insumos técnicos entregados	Los insumos técnicos emitidos y entregados	El Consejo de Participación Ciudadana del SEA participa de forma activa en la Comisión Ejecutiva del SE SEA
Actividad 1.1	Realizar insumos técnicos de la Comisión Ejecutiva	Insumos técnicos emitidos	Insumos técnicos emitidos	El Consejo de Participación Ciudadana del SEA participa de forma activa en la Comisión Ejecutiva del SE SEA
Componente 2	Insumos técnicos del Secretario Técnico del SE SEA, entregados	Insumos técnicos emitidos y entregados	Los insumos técnicos emitidos y entregados	La Comisión Ejecutiva del SEA recibe y analiza los insumos otorgados por el Secretario

				<b>Técnico para la elaboración de sus propuestas</b>
Actividad 2.1	Realizar insumos técnicos del Secretario Técnico	Insumos técnicos emitidos	Insumos técnicos emitidos	La Comisión Ejecutiva del SEA recibe y analiza los insumos otorgados por el Secretario Técnico para la elaboración de sus propuestas
<b>Componente 3</b>	<b>Procedimientos administrativos, implementados</b>	<b>Grado de cumplimiento de las obligaciones administrativas</b>	<b>Reporte de cumplimiento de obligaciones administrativas</b>	<b>Se cuenta con el presupuesto suficiente para la implementación de los procedimientos administrativos</b>
Actividad 3.1	Expedición del Código de Ética de la SE SEA	Código de Ética expedido	Evidencia de la expedición del código de ética	El órgano interno de control aprueba y publica el Código de Ética del SE SEA
Actividad 3.2	Realización de las reuniones del órgano de gobierno de la SE SEA	Cantidad de reuniones efectuadas con respecto a las previstas en la Ley	Evidencia de las reuniones	El Comité Coordinador y el Consejo de Participación Ciudadana del SEA se encuentran en funcionamiento
Actividad 3.3	Nombramiento del órgano interno de control de la SE SEA	Nombramiento del OIC expedido	Nombramiento del OIC	Se cuenta con el presupuesto suficiente para nombrar al órgano interno de control de la SE SEA
Actividad 3.4	Entrega de informes de avance de gestión y cuenta pública ante el Congreso del Estado de Coahuila	Información financiera entregada con respecto a lo previsto en la Ley	Evidencia de las entregas	El Secretario Técnico firma los estados financieros a integrar en las entregas formales

2.- Indicadores de los Pp:

<b>Subprograma:</b>	Operación de la SE SEA
<b>Unidad Administrativa:</b>	Secretaría Técnica
<b>Presupuesto aprobado total:</b>	\$28,374,400.00

FICHAS TÉCNICAS DE INDICADORES							
NIVEL	INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	ASCENDENTE/DESCENDENTE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META S
Fin	Grado de cumplimiento de las obligaciones de la SE SEA	Mide la percepción de cumplimiento de las obligaciones de la SE SEA	Resultados de la encuesta de percepción de cumplimiento	Ascendente	Anual	Porcentaje	100%
Propósito	Obligaciones legales cumplidas de la SE SEA	Mide el nivel de cumplimiento de las obligaciones de la SE SEA	(Obligaciones cumplidas / obligaciones que se debieron cumplir) * 100%	Ascendente	Anual	Porcentaje	100%
Componente 1	Insumos técnicos entregados	Mide el número de insumos técnicos entregados por la Comisión Ejecutiva	(Insumos técnicos entregados / insumos técnicos que se programó entregar) * 100%	Ascendente	Semestral	Porcentaje	100%
Actividad 1.1	Insumos técnicos emitidos	Mide el número de insumos técnicos emitidos por la Comisión Ejecutiva	(Insumos técnicos entregados / insumos técnicos que se programó entregar) * 100%	Ascendente	Semestral	Porcentaje	100%
Componente 2	Insumos técnicos emitidos y entregados	Mide el número de insumos técnicos entregados por el Secretario Técnico	(Insumos técnicos entregados / insumos técnicos que se programó entregar) * 100%	Ascendente	Semestral	Porcentaje	100%
Actividad 2.1	Insumos técnicos emitidos	Mide el número de insumos técnicos emitidos por el Secretario Técnico	(Insumos técnicos entregados / insumos técnicos que se programó entregar) * 100%	Ascendente	Semestral	Porcentaje	100%
Componente 3	Grado de cumplimiento de las obligaciones	Mide el nivel de cumplimiento de las	(Obligaciones cumplidas / obligaciones que se debieron	Ascendente	Anual	Porcentaje	100%

	administrativas	obligaciones de la SE SEA	cumplir) * 100%				
Actividad 3.1	Código de Ética expedido	Evidencia de la expedición del código de ética	Emisión de Código de Ética	Ascendente	Anual	Código de ética	1
Actividad 3.2	Cantidad de reuniones efectuadas con respecto a las previstas en la Ley	Evidencia de las reuniones	(Reuniones realizadas / reuniones que se debieron realizar) * 100%	Ascendente	Semestral	Porcentaje	100%
Actividad 3.3	Nombramiento del OIC expedido	Nombramiento del OIC	Nombramiento del OIC	Ascendente	Anual	Nombramiento	1
Actividad 3.4	Información financiera entregada con respecto a lo previsto en la Ley	Evidencia de las entregas	(información entregada / información que se debió entregar) * 100%	Ascendente	Trimestral	Porcentaje	100%

### 3.- Avances en el cumplimiento de las metas de los indicadores de los Pp:

Dado que los indicadores de los Pp son de frecuencia semestral y anual, los avances en el cumplimiento de las metas de los indicadores se reportarán a partir del segundo trimestre del año 2019.