



Saltillo, Coahuila de Zaragoza, 21 de agosto de 2018  
STT/1250/2018

**Mtra. Marcela Castañeda Agüero**  
**Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema**  
**Anticorrupción del Estado de Coahuila de Zaragoza**  
**Presente.**

**Estimada Maestra:**

En atención a su Oficio No. SESEA/212/2018 mediante el cual amablemente solicita a la Magistrada Miriam Cárdenas Cantú, Presidenta del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura del Estado de Coahuila que informe sobre los procedimientos administrativos disciplinarios tramitados contra servidores públicos judiciales, anexo al presente me permito remitirle copia simple del oficio mediante el cual la Maestra Perla Nájera Corpí, Secretaria de Acuerdo y Trámite del Consejo de la Judicatura rinde la información solicitada.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo

**Atentamente**

**Katia E. Palacio Ramírez**

**Secretaria Técnica y de Transparencia**  
**de la Presidencia del Tribunal Superior de Justicia**  
**del Estado de Coahuila de Zaragoza**



SECRETARIA TECNICA  
Y DE TRANSPARENCIA



Saltillo, Coahuila de Zaragoza, 21 de agosto de 2018  
STT/1251/2018

**Mtra. Marcela Castañeda Agüero**  
**Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema**  
**Anticorrupción del Estado de Coahuila de Zaragoza**  
**Presente.**

**Estimada Maestra:**

En atención a su Oficio No. SESEA/215/2018 mediante el solicita a la Magistrada Miriam Cárdenas Cantú, Presidenta del Consejo de la Judicatura del Estado de Coahuila que, en su carácter de integrante del Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción del Estado remita a la Secretaría a su cargo datos para ser integrados al informe anual que habrá de rendir dicho comité y que se deriven de acciones realizadas específicamente por aquel órgano colegiado que preside, me remitirle adjuntas al presente las cédulas de llenado elaboradas por la Licenciada Guadalupe Hernández Bonilla, Titular de la Unidad de Derechos Humanos e Igualdad de Género del Poder Judicial, así como por el Contador Público Luis Fernando Acosta Ochoa, Auditor Interno.

De igual forma, considerando la conversación que vía telefónica sostuve con Usted el viernes 17 de los corrientes y en la cual amablemente me indicó sobre la posibilidad de presentar por esta vía alguna otra información aun cuando no se contemplara en algún formato específico, me permito comentarle que durante el periodo que comprenderá aquel informe, el Poder Judicial del Estado ha realizado, en el marco de los ejes previstos en los programas nacional y estatal en materia de anticorrupción, las acciones siguientes:

- La creación, mediante acuerdo del Consejo de la Judicatura, de la Auditoría Interna.
- La creación de la Unidad de Derechos Humanos e Igualdad de Género del Poder Judicial.
- La instalación, en el marco de promoción a la participación ciudadana, del Observatorio Judicial integrado por representantes de organizaciones de la sociedad civil organizada. Cabe señalar que este órgano, por sus características y funciones, es el primero en su tipo que se instala en un poder judicial local.



- La impartición al personal del Poder Judicial que labora en los distintos distritos judiciales, de talleres de capacitación para la presentación de su declaración patrimonial conforme al nuevo sistema, así como la elaboración de un manual que, como guía, sirve de apoyo en el llenado de dicha declaración, mismo que se difunde de manera permanente en el sistema intranet de este poder público para que en cualquier momento pueda ser consultado.

No omito reiterarle nuestra disposición de colaborar en todas aquellas otras actividades a las que estime conveniente convocarnos con motivo de la integración, elaboración y presentación del informe anual del Comité.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo

**Atentamente**

**Katia E. Palacio Ramírez**



**SECRETARIA TECNICA  
TRANSPARENCIA**

**Secretaria Técnica y de Transparencia  
de la Presidencia del Tribunal Superior de Justicia  
del Estado de Coahuila de Zaragoza**

c.c.p. Magistrada Miriam Cárdenas Cantú, Presidenta del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza. Ciudad.

c.c.p. Maestra Perla Nájera Corpí, Secretaria de Acuerdo y Trámite del Consejo de la Judicatura. Ciudad

c.c.p. Lic. Guadalupe Hernández Bonilla. Titular de la Unidad de Derechos Humanos e Igualdad de Género. Ciudad.

c.c.p. Contador Público Luis Fernando Acosta Ochoa. Titular de la Auditoría Interna. Ciudad.

## Ficha para realizar el Informe Anual del Comité Coordinador 2017-2018

Fecha: 21/08/2018 15:50

El objetivo de la presente ficha es obtener la información de las actividades que la entidad a su cargo realizó durante el periodo del 14 de julio del 2017 al 31 de julio del 2018, con el fin de elaborar el Informe Anual del Comité Coordinador 2017-2018.

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| Entidad Miembro del Comité Coordinador:  | Consejo de la Judicatura   |  |   |
| Nombre de la actividad realizada:  | Taller del Sistema Nacional Anticorrupción   |  |   |
| Lugar de realización o implementación de la actividad  |  |  |   |
| Número de asistentes   | Hombres  | Mujeres  | 2 |
| Etapas en la que se encuentra la actividad   | (Seleccione la respuesta)  |  |   |
| Seleccionar el Objetivo Estratégico del Plan de Trabajo del Comité Coordinador en el que se enmarca la actividad | 2  | Coordinar esfuerzos para la capacitación, cooperación, promoción y difusión del Sistema Anticorrupción del Estado de Coahuila de Zaragoza. |   |
| Seleccionar la Línea de Acción del Programa del Comité Coordinación en e que se enmarca la actividad             | 2.2 Fortalecer la capacitación sobre la cultura de transparencia en las instituciones encargadas de los temas de anticorrupción, funcionarios públicos y sociedad civil. |  |   |
| Fecha exacta de realización de la actividad  | oct-17   |  |   |
| Descripción de la actividad (agregar estadísticas que considere necesarias)                                      | Taller en materia del Sistema Nacional Anticorrupción   Mérida, Yucatán  |  |   |
| Instancias o dependencias involucradas   |  |  |   |
| Temporalidad de la actividad   |  |  |   |
| Se publicó la actividad en su sitio web (si / no)  | No   |  |   |
| Si la respuesta es Si, agregar la URL de la actividad y/o documentos descargables                                |  |  |   |
| Si la respuesta es No, ¿Por qué?   |  |  |   |

### Personal de la Entidad Miembro del Comité Coordinador que Participó en la Actividad

| Nombre                           | Título Profesional | Puesto             | Área               |
|----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Dra. Katia Elena Palacio ramirez | Dra.               | Secretaría Técnica | Secretaría Técnica |
| Lic. Adriana Cantú Rey           | Lic.               | Oficial Mayor      | Oficialía Mayor    |
|                                  |                    |                    |                    |

### Evidencia documental o fotográfica

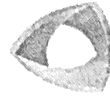
Enviar como anexo al documento.

Dra. Katia Elena Palacio

Nombre y firma de quien elaboró

Nombre y firma del Titular de la Entidad Miembro del  
Comité Coordinador que autorizó

Cargo de quien elaboró:



SECRETARÍA EJECUTIVA  
DEL SISTEMA  
ANTICORRUPCIÓN  
DEL ESTADO DE COAHUILA

Ficha para realizar el Informe Anual del Comité Coordinador 2017-2018

Fecha: 21/02/2018 11:54

El objetivo de esta presente ficha es obtener la información de las actividades que la entidad a su cargo realizó durante el periodo del 14 de julio del 2017 al 31 de julio del 2018, con el fin de elaborar el Informe Anual del Comité Coordinador 2017-2018.

|  |   |
|--|---|
| Entidad Miembro del Comité Coordinador:  | Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza  |
| Nombre de la actividad realizada:  | Primera Capacitación y Difusión del Sistema Anticorrupción del Estado de Coahuila de Zaragoza.  |
| Lugar de realización o implementación de la actividad:   | Cinco regiones del Estado, en las siguientes ciudades sedes: Arteaga, Torreón, Monclova, Piedras Negras y Sabinas   |
| Número de asistentes:  | Hombres: Mujeres:   |
| Etapas en las que se encuentra la actividad:   | Primera etapa, dirige a servidores públicos la capacitación   |
| Relacionar el Objetivo Estratégico del Plan de Trabajo del Comité Coordinador en el que se enmarca la actividad: | 2 Coordinar esfuerzos para la capacitación, cooperación, promoción y difusión del Sistema Anticorrupción del Estado de Coahuila de Zaragoza   |
| Seleccionar la Línea de Acción del Programa del Comité Coordinador en el que se enmarca la actividad:            | 2.3 Contribuir a través de acciones coordinadas en la promoción de una cultura que fomente la participación ciudadana en materia de combate a la corrupción   |
| Fecha exacta de realización de la actividad:   | Arteaga: 3 de mayo; Torreón: 9 de mayo; Monclova: 17 de mayo; Piedras Negras: 31 de mayo y Sabinas: 7 de junio. Todas en el año 2018  |
| Descripción de la actividad (agregar estadísticas que considere necesarias):                                     | Participación introductoria en la capacitación, con el tema "Corrupción, Derechos Humanos e Igualdad de Género"<br>Los integrantes del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Coahuila de Zaragoza |
| Instancias o dependencias involucradas:  |   |
| Temporalidad de la actividad:  | Mayo y junio de 2018.   |
| Se publicó la actividad en su sitio web (si/no):   | No  |
| Si la respuesta es sí, adjuntar la URL de la actividad y/o documentos descargables:                              |   |
| Si la respuesta es no, explicar que?:  | Porque fue una actividad organizada por el SEAC.  |

| Personal de la Entidad Miembro del Comité Coordinador que Participo en la Actividad |                    |          |                |
|---|--------------------|----------|----------------|
| Nombre  | Título Profesional | Puesto   | Área           |
| Ma. Guadalupe J. Hernández Bonilla  | Maestría           | Titular  | Unidad DDHH/IG |
| Angel Gabriel Hernández Guzmán  | Maestría           | Aux. Lar | Unidad DDHH/IG |
| Jessika Patricia Sánchez Rodríguez  | Licenciatura       | Auxiliar | Unidad DDHH/IG |

Evidencia documental o fotográfica  
Obra en los archivos de la Secretaría Ejecutiva del SEAC

Ma. Guadalupe J. Hernández Bonilla  
Nombre y Firma de quien elaboró

Nombre y Firma del Titular de la Entidad Miembro del Comité Coordinador que autorizó

Cargos de quien elaboró  
(Incluir Unidad DDHH/IG)



PODER JUDICIAL  
DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA  
UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS  
E IGUALDAD DE GENERO